

# JCD-INFOGRAPHIE

## Formation & Création en Infographie



**Id**

## Programme Adobe Indesign

### L'INTERFACE

*Organiser les palettes et outils présents à l'écran*

### CRÉER UN DOCUMENT

*Créer un nouveau document*

*Modifier les paramètres (taille, orientation, fond perdu)*

*Modifier les marges et colonnes*

### LA GRILLE DE LIGNE DE BASE

*Préparer une grille d'alignement des lignes de texte*

*Aligner un paragraphe sur la grille*

### LES BLOCS

*Créer un bloc de texte et d'image*

### IMPORTER

*Importer un texte et une image, gérer les liens*

### CHAÎNER DES BLOCS DE TEXTE

*Relier plusieurs blocs de texte*

*Envoyer du texte au bloc suivant et précédent*

*Annuler le chaînage d'un bloc*

### MODIFIER UNE IMAGE

*Redimensionner l'image dans son bloc, recadrer l'image*

### MODIFIER UN BLOC

*Modifier la forme d'un bloc, Déformer un bloc*

*Dessiner un bloc, Les pathfinder*

### LES ATTRIBUTS DU TEXTE

*Sélectionner du texte (mot, ligne, paragraphe, texte entier)*

*Les attributs typographiques, la justification du texte*

### LES ATTRIBUTS DU BLOC TEXTE

*Appliquer des colonnes de bloc, ajouter une marge intérieure*

### LES COULEURS

*Créer une couleur CMJN (pour l'impression)*

*Créer une couleur Ton direct (pour l'impression)*

*Créer une couleur RVB (pour l'écran)*

*Utiliser des couleurs référencées (Pantone)*

*Créer un dégradé de couleurs*

*Appliquer une couleur sur un bloc et sur un texte*

*Charger un nuancier d'un autre document*

### L'HABILLAGE

*Appliquer un habillage sur un bloc, modifier l'habillage*

*Habiller une image détournée*

### LES BLOCS ANCRÉS

*Ancrer un bloc à l'intérieur d'une ligne de texte*

### LES STYLES

*Créer un style de paragraphe et de caractère*

*Les styles imbriqués, charger les styles d'un autre document*

### LES GABARITS

*Créer les gabarits, numéroter un gabarit*

*Créer les pages, libérer les blocs de gabarit*

### LES BIBLIOTHÈQUES

*Créer une bibliothèque, stocker un ou plusieurs blocs*

*Nommer et trier les éléments de bibliothèque*

### LES TABULATIONS

*Préparer les tabulations, appliquer les tabulations au texte*

### LE LIVRE

*Préparer les documents, créer le livre, ajouter les documents*

*Imprimer le livre entier, exporter le livre en PDF*

### LA TABLE DES MATIÈRES

*Créer les styles du document et de la table des matières*

*Générer la table des matières*

### LES TABLEAUX

*Créer un tableau, modifier ses attributs*

*Importer un tableau sans lien et avec lien*

### LES CALQUES

*Créer des calques, dupliquer, masquer et verrouiller*

*Modifier l'ordre des calques*

### LES EFFETS

*Appliquer une ombre portée, une lueur, un contour progressif*

### ENREGISTRER LE DOCUMENT

*Le fichier original (.indd), pour une version antérieure (.idml)*

### PRÉPARER LE DOCUMENT POUR L'IMPRESSION

*Vérifier les polices, les images et les couleurs*

*Assembler le document*

### CRÉER UN PDF IMPRESSION

*Paramètre prédéfini, compression, repères et fond perdu*

### CRÉER UN PDF INTERACTIF

*Créer des signets, des boutons et des hyperliens*